



**Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
Le mardi 3 décembre 2024**

Ouverture de la séance : La séance est ouverte à 18h32.

1. Ouverture, présences et quorum

Présences :

- Mme Nathalie Lévesque, membre enseignante
- Mme Élodie Gravel, membre enseignante, Secrétaire
- Mme Rabia Zouar, membre soutien
- Mme Émilie Papineau, membre parent
- Mme Rosemarie Thibault, membre parent
- Mme Martine Philippe, membre enseignante
- Mme Imen Arfaoui, membre parent, Présidente
- Mme Lydia Rozon-Richer, membre professionnel
- Mme Mélanie Plouffe, directrice
- Mme Mélanie Desgagné, directrice adjointe
- M. Louis-Alexandre Monast, membre parent
- Mme Rabia Zouar, membre représentant le service de garde
- M. Marc-André Lévesque, membre parent, Vice-président

Absences :

- Mme Claire Huet, membre parent
 - Mme Tiffany Lee Norris, membre de la communauté
-

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Arfaoui fait la lecture de l'ordre du jour.

- **Proposition No.14 (2024-12-03)** : Proposée par Mme Thibault
Appuyée par Mme Gravel
-

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 17 septembre 2024

Mme Plouffe demande la lecture du procès-verbal. Des coquilles sont corrigées.

- **Proposition No.15 (2024-12-03)** : Appuyée par M. Monast
Adoptée par Mme Lévesque
-

4. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent.

5. Formation portant sur la violence et l'intimidation pour les membres du personnel et les bénévoles réguliers

Mme Plouffe explique l'obligation ministérielle d'avoir cette formation. Elle est accessible et les membres du personnel l'ont complétée ou sera complétée ce vendredi. Les bénévoles réguliers la recevront par courriel. Tous devront attester d'avoir complétée la formation. M. Lévesque aimerait savoir si les membres du conseil pourraient avoir accès à la formation pour leur information et pouvoir en discuter au besoin au conseil. Mme Plouffe lui explique le but de la formation et elle s'informerait sur la disponibilité de celle-ci.

6. Changement à l'horaire pour les classes spécialisées lors des révisions de plans d'interventions (décembre 2024 et printemps 2025)

Mme Plouffe explique la procédure de révision des plans d'intervention. Elle souligne que la libération des enseignants et des intervenants est impossible pour que tous les adultes impliqués dans la vie de l'élève soient présents lors des révisions. Le service éducatif offert aux élèves des classes concernées est sous forme de rendez-vous lors des

journées de révision du plan d'intervention.

Proposition No.16 (2024-12-03) : Proposée par Mme Phillippe

Appuyée par Mme Thibault

La proposition est adoptée à l'unanimité.

7. Photos scolaires

7.1 Retour sur les photos scolaires 2024-2025

Mme Plouffe rappelle au conseil que l'an passé, nous avons choisis d'aller avec un changement au lieu de maintenir le statu quo. Le fonctionnement de la journée était laborieux. Un manque de professionnalisme a été observé envers les intervenants de l'école et certains élèves. Plusieurs parents ont contacté l'école pour se plaindre des épreuves. La réception des photos a été tardive et les commandes étaient complexes.

Une discussion s'ensuit.

7.2 Choix du photographe pour l'année 2025-2026

Mme Plouffe présente les différentes compagnies disponibles. Mme Lévesque propose que nous choissions Photomania pour l'an prochain. M. Lévesque commente qu'il apprécierait cette décision que nous savons habituellement gagnante.

- **Proposition No.17 (2024-12-03)** : Proposée par Mme Lévesque
Appuyée par M. Lévesque
 - La proposition est adoptée à l'unanimité.

7.3 Photo des finissants 2024-2025

Mme Thibault propose que nous choissions Photomania.

- **Proposition No.18 (2024-12-03)** : Appuyée par Mme Thibault
Adoptée par M. Monast
 - La proposition est adoptée à l'unanimité.
-

8. Suivi au projet éducatif

Mme Plouffe explique que nous avons adopté le projet éducatif. Elle présente les cibles prévues pour 2027 et les facteurs qui les influencent. Les équipes niveaux seront rencontrées afin de faire un bilan et voir ce qui peut être mis en place selon les besoins. Mme Rozon-Richer présente le programme des petites victoires. Des élèves ciblés (13) reçoivent un suivi individualisé avec la TES du centre d'aide le matin et le soir. L'élève reçoit du renforcement positif en lien avec un objectif à toutes les périodes par son enseignant. Il reçoit des points avec ces renforcements et peut s'acheter des récompenses. Le programme est transitoire et la situation des élèves est révisée régulièrement. Le parent doit signer la feuille de rétroaction en renforcer les progrès de son enfant en soirée. Cela crée un beau partenariat élève-parent-école. Mme Lévesque souligne l'enthousiasme des élèves dans le programme. Mme Plouffe remercie les parents de ces élèves qui participent massivement au projet avec leur enfant.

9. Adoption d'une modification aux règles de fonctionnement SDG (journée pédagogique du 6 janvier)

Mme Plouffe explique qu'une modification est nécessaire pour la journée pédagogique du 6 janvier (demande du centre de service), le service de garde doit être ouvert le 6 janvier 2025.

- **Proposition No.19 (2024-12-03)** : Proposée par Mme Zouar
Appuyé par Mme Phillippe
-

10. Rapport financier 2023-2024

Mme Plouffe présente le rapport financier 2023-2024 qui confirme les revenus et les dépenses de l'année scolaire précédente. Elle invite les membres à consulter le document par courriel et explique certaines mesures budgétaires et leurs fonctions.

11. Nom et logo des équipes parascolaires de notre école

Mme Plouffe explique les différentes activités parascolaires offertes à l'école et le but d'en avoir de plus en plus à l'école. M. Jérémie, notre enseignant d'anglais, a eu l'idée de lancer un concours pour trouver le nom et les couleurs de notre équipe. Les élèves pourraient proposer les noms. Le conseil approuverait un nom parmi une présélection en

janvier. Un concours de dessin serait lancé par la suite pour créer le logo de cette équipe. Mme Plouffe présente la lettre qui serait envoyée aux parents. Les parents sont enthousiastes en lien avec cette proposition et apprécie grandement cette idée. M. Lévesque propose qu'une légère personnalisation selon l'équipe (exemple un petit pion d'échec) en lien avec chacune des activités et d'avoir un chandail du comité afin de favoriser la fierté et l'appartenance.

- **Proposition No.20 (2024-12-03)** : Proposée par Mme Thibault
Appuyé par Mme Phillippe

12. Varia

Pas de varia.

13. Mot

13.1 De la présidente :

Mme Arfaoui nous souhaite une joyeuse période des fêtes.

13.2 Des enseignants :

- **Premier cycle** : Mme Philippe souligne la venue de Tortue Berlué au premier cycle. Elle a adoré l'expérience. Les élèves ont bien apprécié. L'autobus de théâtre est bien organisé et les élèves y vivent une belle expérience. L'organisation exceptionnelle de la compagnie est soulignée. Ils sont allés voir "j'ai un nuage dans mon ventre" (pièce de théâtre) et les élèves ont apprécié.
- **Deuxième cycle** : Mme Lévesque en 3e année nomme qu'un théâtre de lecture est débuté afin de favoriser la fluidité. Les élèves sont bien impliqués. Une présentation de la pièce aura lieu avec les plus jeunes. Lire à deux est commencé avec les élèves du 3e cycle. Un grand est jumelé à un petit. Un enseignement a été fait aux grands afin de bien accompagner les petits. Les élèves de 6e liront aux petits un livre de Noël le 19 décembre. Une déception est notée puisque deux visites d'autrices à l'école ont été refusées en raison d'un trop grand volume de demandes.
- **Troisième cycle** : Mme Gravel souhaite la bienvenue à Mme Valérie Abuno (en remplacement de Mme Sandrine Massy). Elle présente l'activité de lecture qui a lieu un vendredi sur deux à la garderie à côté de l'école. Les élèves adorent cette activité. Les 6e année sont en train de débiter les procédures d'inscription au secondaire. Des présentations des concentrations ont eu lieu et les inscriptions et les examens d'admission sont en cours. L'inscription au régulier aura lieu en janvier.

13.3 De la responsable du service de garde :

Mme Zouar est heureuse de rencontrer les membres. Elle explique le programme de soutien aux devoirs. Une baisse de participation est notée. À l'heure du dîner, le Katag est commencé deux midis par semaine. Les élèves adorent cette activité. Ce vendredi le thème sera village de Noël. Les journées hors calendrier n'ayant pas reçu suffisamment d'inscription, le service de garde sera fermé. Elle présente la journée du 6 janvier (Cinéma, Quille et St-Hubert).

13.4 Du représentant des professionnels :

Mme Rozon-Richer nomme que les plans d'intervention ont été révisés. Des belles collaborations entre les professionnels et des partenaires externes est notée. La table de collaboration du CEGO a été positive et de futurs partenariats sont anticipés.

13.5 De la direction :

Mme Desgagné souligne également la révision des plans d'intervention. Cela permet de réajuster les moyens et afin pouvoir mieux encadrer et soutenir la réussite des élèves. Le CEGO permet d'être en contact avec les organismes de la région et ainsi mieux soutenir nos élèves et leur famille (ex. Aide alimentaire, pédiatrie sociale...).

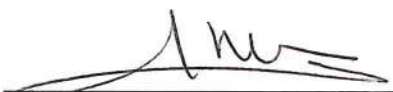
Mme Plouffe souligne la richesse de ces échanges. Elle nous remercie pour notre implication au conseil et nous souhaite un beau temps des fêtes.

14.Date de la prochaine rencontre

Une rencontre est prévue le 21 janvier 2025.

15.Levée de l'assemblée

L'assemblée est levée à 19h45.



Mme Imen Arfaoui
Présidente



Mme Mélanie Plouffe
Directrice