



**Procès-verbal**  
**Réunion du conseil d'établissement**  
**Le mercredi 25 octobre 2017**

**Présentation des candidats et élections si nécessaire**

Suite à la démission de madame Stéphanie Guy, les parents ont été invités, par lettre, à se présenter pour combler le poste vacant (pour un mandat de deux ans). Trois parents ont souligné leur intérêt : Mme Céline Réhel, M. Martin Bourbeau et M. Pierre Brabant. Il y a donc eu processus d'élections. Après le dépouillement des votes, c'est M. Bourbeau qui comblera le poste.

**Ouverture de la séance** : La séance est ouverte à 18h40.

**1. Vérification des présences et quorum**

**Présences :**

Mme Sophie Doucet, présidente  
Mme Caroline Sauvé, membre  
Mme Lisa-Marie Lyman, membre  
Mme Jessica T-Foster, membre  
Mme Rachel Langlois, membre  
Mme Sophie Blais, membre  
Mme Mélanie Mercier, directrice

M. Martin Bourbeau  
Mme Noémie Lebel, membre  
Mme Joëlle LeBlanc, membre  
Mme Chantal Courtemanche, membre  
Mme Sonia Fournier, membre  
Mme Marie-Jos e Baril, directrice adjointe

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Madame Doucet fait la lecture de l'ordre du jour.

Proposition No.01 (2017-10-25)  
Proposée par madame Blais

Appuy e par madame Langlois  
Adopt e à l'unanimité

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal du 6 septembre 2017**

Proposition No.02 (2017-10-25)  
Proposée par madame LeBlanc

Appuyée par madame Fournier  
Adoptée à l'unanimité

### **4. Parole au public**

Personne du public n'est présent.

### **5. Candidate aux élections municipales**

Madame Nathalie Lemieux, candidate aux élections municipales, se présente brièvement aux membres du CÉ. Elle dit avoir fait ses études primaires à l'école La Source, qu'elle est là pour aider les gens de sa communauté et qu'elle est disponible pour faire quoi ce soit en ce sens.

### **6. Règles de régie interne**

La directrice présente les deux documents en parallèle (celui de 2016-2017 et celui de cette année) pour montrer les changements et préciser certains points au besoin.

Au point 2,6, la directrice demande si on devrait limiter certains points plus longs ou si l'on devrait minuter tous les points. On décide, à l'unanimité, de limiter à 10 minutes tous les points. Ceux qui risqueront de déborder de ce temps seront précisés dans l'ordre du jour.

La directrice donne quelques précisions quant aux façons dont le budget du CÉ pourrait être dépensé : frais de garde (taux horaire à déterminer), activités pour frais de formation (ex. : stationnement), activités sociales (ex. : repas à la fin de l'année), dépenses préautorisées (ex. : bouteilles d'eau).

Comme certains parents affirment avoir un besoin au niveau des frais de garde, Mme Langlois propose d'allouer un montant de 10\$/heure pour ce service. L'argent restant sera divisé entre les membres présents aux activités ou autres dépenses qui seront déterminées ultérieurement.

Il est donc proposé d'approuver les règles de régie interne 2017-2018.

Proposition No.03 (2017-10-25)  
Proposée par madame Lyman

Appuyée par madame T.-Foster  
Approuvée à l'unanimité

## **7. Clientèle 2017-2018 / École et service de garde**

La directrice trace le portrait de la clientèle de l'école. 374 élèves sont présentement inscrits à l'école dont 21 élèves TSA. 161 enfants sont inscrits de façon régulière au service de garde et 62 enfants le sont de façon sporadique.

## **8. Budget du CÉ 2017-2018**

Les dépenses du budget du CÉ (210\$) ont été décidées lors de la présentation des règles de régie interne. Mme LeBlanc propose que l'argent soit dépensé pour autre chose que des bouteilles d'eau puisque les gens sont en mesure d'apporter des bouteilles réutilisables. Ça pourrait être le début d'un virage écolo pour le CÉ.

Proposition No.04 (2017-10-25)  
Proposée par madame Blais

Appuyée par madame Langlois  
Adoptée à l'unanimité

## **9. États financiers 2016-2017**

La directrice présente le document des états financiers de 2016-2017 aux membres en détaillant les revenus ou les dépenses au besoin.

Proposition No.05 (2017-10-25)  
Proposée par madame Langlois

Appuyée par madame Blais  
Adoptée à l'unanimité

## **10. Campagne de financement automne 2017 (suivi)**

La campagne a été votée l'an dernier pour qu'elle puisse s'enclencher tôt dans l'année (avant Noël de préférence). C'est la campagne par catalogue qui revient puisque celle de l'an dernier (les fromages) n'a pas été concluante. Cette campagne a débuté le 23 octobre et se terminera mercredi le 8 novembre. Les produits arriveront vers le 4 décembre. Les fonds serviront à regarnir les étagères de la bibliothèque et celles des classes (permet d'acheter une vingtaine de livres pareils, d'acheter des livres gradués par niveaux, d'acheter le matériel nécessaire pour mettre en place des projets comme *Les 5 au quotidien*, des cercles de lecture, etc.). Le restant du budget sera transféré pour les activités scolaires.

Monsieur Bourbeau propose que ceux qui ne veulent pas participer à la vente par catalogue puissent faire des contributions volontaires. Un message dans ce sens sera donc inscrit dans la lettre qui sera envoyée aux parents. Une précision concernant la vente des produits en ligne sera également faite.

### **11. Mesure 15023 « À l'école, on bouge au cube ! »**

Cette nouvelle mesure (120 000\$ à partager entre 5 écoles) incite les enfants à faire 60 minutes d'exercice physique par jour de manière structurée. Le financement sera réparti sur 3 ans, mais les montants restent à déterminer. On s'attend à avoir au moins 2500\$ en partant. L'argent pourrait être dépensé selon les propositions suivantes : temps de libération pour la mise en œuvre des projets, achat d'équipement, frais de transport, classes en nature. Le projet *Force 4* offre un cube géant aux écoles qui s'engagent et la participation à une capsule web télé pour donner des idées aux autres écoles. Cette mesure n'est pas en lien avec les cubes énergie.

Proposition No.06 (2017-10-25)  
Proposée par madame Sauvé

Appuyée par madame T.-Foster  
Adoptée à l'unanimité

### **12. Vente de muffins**

Madame LeBlanc explique en quoi consiste la vente des muffins. Celle-ci est organisée par les élèves du 1<sup>er</sup> cycle. Il y aura deux ventes : une fois avant Noël et une autre avant Pâques. Les fonds serviront pour la sortie de fin d'année. Cette année, les élèves de 1<sup>re</sup> et de 2<sup>e</sup> année se jumelleront pour l'activité. Les activités s'alterneront d'une année à l'autre pour éviter la répétition pour les élèves. L'argent sera partagé entre tous les élèves qui auront participé.

Proposition No.07 (2017-10-25)  
Proposée par madame Blais

Appuyé par madame Lyman  
Approuvée à l'unanimité

### **13. Voyage de fin d'année (6<sup>e</sup> année)**

Madame Blais fait quatre propositions :

- Proposition d'un voyage à Québec pour les élèves de 6<sup>e</sup> année du 14 au 16 mai 2018.
- Elle suggère que les élèves restent 2 jours à la maison suite à la sortie, soit les 17 et 18 mai 2018. Elle précise quelques activités et visites prévues pour l'occasion ainsi que les montants fixés : 260\$ par élève et 280\$ par parent. Un minimum de 10 parents accompagnateurs est souhaité.
- Elle propose un changement au niveau de l'horaire qui sera affecté par ce voyage.
- Elle suggère la mise en place de cartes à gratter pour financer le voyage. Une carte coûterait 5\$. Elle permettrait d'amasser 105\$. Des prix pourraient être tirés parmi les participants.

Proposition No.08 (2017-10-25)  
Proposée par madame Langlois

Appuyé par madame Fournier  
Approuvée à l'unanimité

#### **14. Autorisation de sorties éducatives**

- 28 novembre : le spectacle Quichotte à la salle La Basoche (5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année)
- 23 avril : le spectacle Clap à la salle La Basoche (4<sup>e</sup> année)

Une subvention est remise pour payer les autobus. Il ne restera qu'à payer les taxes.

Proposition No.09 (2017-10-25)  
Proposée par madame Lyman

Appuyé par madame Langlois  
Approuvée à l'unanimité

- Sortie naturelle en fin d'année : camp Awacamenj Mino (3 et 4<sup>e</sup> année). Des frais de 50\$ par élèves seront à prévoir (payables en deux versements de 25\$ chacun).

Proposition No.10 (2017-10-25)  
Proposée par madame Blais

Appuyé par madame T.-Foster  
Approuvée à l'unanimité

- Sortie à la piscine du centre sportif (Maternelle 5 ans). Des frais de 10,50\$ par élève seront à prévoir. La date est à venir.

Proposition No.11 (2017-10-25)  
Proposée par madame Lyman

Appuyée par madame Blais  
Approuvée à l'unanimité

### **15. Location de salle 2017-2018**

La directrice informe les membres des journées et des heures de location du gymnase de l'école. Le gymnase est loué les mardis et les jeudis de 17h45 à 19h45 pour du soccer ainsi que les dimanches de 14h00 à 15h30, les mercredis de 18h30 à 20h00 et les vendredis de 18h30 à 20h30 pour du baseball.

Proposition No.12 (2017-10-25)  
Proposée par madame Langlois

Appuyée par madame T.-Foster  
Approuvée à l'unanimité

### **16. Don – Classes TSA**

La tante d'un élève en classe TSA a remis 2500\$ de dons à l'école. À la demande de celle-ci, l'argent sera déposé dans un fond uniquement réservé aux classes TSA.

Proposition No.13 (2017-10-25)  
Proposée par madame Blais

Appuyée par monsieur Bourbeau  
Approuvée à l'unanimité

### **17. Photos scolaires**

Le polo ne sera pas obligatoire lors de la prise des photos. Ce sera mentionné sur la lettre qui sera envoyée aux parents. La ristourne des photos sera réservée aux activités de l'école. Celle des photos des finissants sera réservée aux activités des élèves de 6<sup>e</sup> année.

Proposition No.14 (2017-10-25)  
Proposée par madame Sauvé

Appuyée par madame Fournier  
Approuvée à l'unanimité

### **18. Mot du commissaire**

Absent

## **19. Mot du comité de parents**

Mme Lebel présente les principaux sujets qui ont été traité à la dernière rencontre du comité de parents :

- Formulaire pour les activités obligatoires et facultatives
- Nouvelles écoles
- Idées pour attirer les parents dans les assemblées générales
- OPP vs idées de campagnes de financement
- Procédure pour les plans d'intervention

## **20. Varia :**

Mme Sauvé décrit brièvement le site Gofundme qui permet de créer gratuitement une levée de fonds en ligne.

## **21. Date de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu mercredi 22 novembre.

## **22. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 20h45.

Proposition No.15 (2017-10-25)  
Proposée par madame Langlois

Appuyée par madame LeBlanc  
Approuvée à l'unanimité

---

Mme Sophie Doucet – Présidente

---

Mme Mélanie Mercier - Directrice