



**Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
Le mercredi 26 septembre 2018**

Ouverture de la séance : La séance est ouverte à 18h30.

1. Mot de bienvenue, vérification des présences et quorum

Présences :

Mme Sonia Fournier, membre	M. Martin Bourbeau, membre
Mme Evelyne Thibeault, membre	Mme Céline Réhel, membre
Mme Annie Tessier, membre	Mme Noémie Lebel, membre
Mme Chantal Courtemanche, membre	Mme Émilie Lapointe, membre
Mme Joëlle Le Blanc, membre	
Mme Mélanie Mercier, directrice	Mme Marie-Josée Baril, directrice adj.

Absents :

Mme Sophie Doucet, présidente
Mme Lisa-Marie Lyman, membre

2. Présentation des membres

Un tour de table est fait pour que chaque membre se présente. Mme Céline Réhel se présente comme nouveau membre.

3. Secrétaire de réunion

Madame Courtemanche poursuivra le rôle de secrétaire de réunion et madame Le Blanc se propose comme substitut.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Mercier fait la lecture de l'ordre du jour en l'absence de madame Doucet.

Proposition No.01 (2018-09-26)
Proposée par madame Tessier

Appuyée par madame Le Blanc
Adoptée à l'unanimité

5. Lecture et adoption du procès-verbal du 19 juin 2018

Avant l'adoption du procès-verbal, madame Mercier donne des précisions sur les montants qui n'étaient pas clairs dans les prévisions budgétaires 2018-2019 présentées lors de la dernière rencontre en juin.

Proposition No.02 (2018-09-26)
Proposée par M Bourbeau

Appuyée par madame Le Blanc
Adoptée à l'unanimité

6. Parole au public

Personne du public n'est présent.

7. Élection d'un nouveau membre parent et de parents substitués

Mme Réhel est élue unanimement par les membres du Conseil d'établissement présents comme nouveau membre pour un mandat de deux ans.

Proposition No.03 (2018-09-26)
Proposée par madame Tessier

Appuyée par madame Le Blanc
Approuvée à l'unanimité

8. Élection d'un(e) président(e) et d'un(e) vice-président(e)

Madame Mercier lit la lettre que madame Doucet a écrite pour manifester son intérêt de se présenter de nouveau comme présidente. Les membres votent favorablement en faveur de sa candidature. Le rôle de la vice-présidence sera assuré par M. Bourbeau.

Proposition No.04 (2018-09-26)
Proposée par madame Lapointe

Appuyée par madame Fournier
Adoptée à l'unanimité

9. Élection d'un(e) représentant(e) au comité de parents et de son substitut

Mme Lebel, représentante au comité de parents de l'an dernier, explique les fonctions liées à ce rôle pour les nouveaux parents. Comme personne ne se présente, nous attendrons pour vérifier l'intérêt des parents absents. Nous voterons par courriel.

10. Nomination d'un membre de la communauté

La directrice précise qui peut être membre de la communauté. Aucune nomination n'est effectuée.

11. Présence du commissaire aux rencontres du CÉ

Madame Mercier informe les membres que monsieur Normand Sylvestre, commissaire, peut assister à nos rencontres, sur invitation du conseil ou par mandat du conseil des commissaires. Mme Tessier propose que M. Sylvestre soit invité à siéger à notre conseil cette année.

Proposition No.05 (2018-09-26)
Proposée par madame Tessier

Appuyée par madame Lebel
Approuvée à l'unanimité

12. Règles de régie interne

Présentation des règles de régie interne 2018-2019. Il est proposé d'ajouter un point sur l'assiduité des membres. Un libellé sera ajouté au point 1.3 et les règles seront envoyées aux membres par courriel pour approbation.

Proposition No.06 (2018-09-26)
Proposée par madame Tessier

Appuyée par madame Fournier
Approuvée à l'unanimité

13. Calendrier des rencontres du conseil d'établissement

Pour le calendrier, la tendance est que les membres se rencontrent en fin de mois après le comité de parents. Il y a 5 dates importantes qui ont été ciblées parce qu'il y a des approbations à y avoir (26 septembre, 28 novembre, 20 février, 22 mai selon la révision budgétaire et 12 juin). Les 4 autres seront inscrites au calendrier en cas de besoin (24 octobre, 12 décembre, 27 mars, 24 avril).

Proposition No.07 (2018-09-26)
Proposée par madame Lapointe

Appuyée par madame Fournier
Approuvée à l'unanimité

14. Clientèle 2018-2019 (école et SDG)

La clientèle de l'école est de 349 élèves jusqu'à maintenant. Il y a 329 élèves inscrits au régulier et 20 élèves inscrits dans les classes spécialisées (TSA). La déclaration de la clientèle aura lieu le 28 septembre. Au service de garde, il y a 153 élèves inscrits de manière régulière et 59 inscrits de manière sporadique.

15. Étapes de l'année et rencontres des parents

Mme Mercier présente le calendrier des étapes de l'année et des rencontres de parents aux membres. À partir de cette année, les bulletins ne seront plus remis sous forme papier. Ils seront déposés en ligne sur le portail Mozäik parents. Ils seront toutefois remis en version papier pour les parents qui en auraient besoin. Les parents des élèves du préscolaire 4 ans auront un bulletin en version papier.

16. Journées pédagogiques flottantes

Mme Mercier informe les membres des journées pédagogiques flottantes votées par le personnel enseignant et explique les choix (25 janvier et 17 juin 2019).

Proposition No.08 (2018-09-26)
Proposée par madame Mercier

Appuyée par madame Lebel
Approuvée à l'unanimité

17. Autorisation à la direction pour les sorties dans le quartier (1,6 km)

Mme Mercier explique la procédure aux membres. Les parents sont tout de même avisés lorsqu'il s'agit d'une activité particulière (ex : activité particulière au IGA). Par contre, si les élèves vont prendre une marche dans le quartier, il est possible que les parents n'aient pas reçu l'information.

Proposition No.09 (2018-09-26)
Proposée par madame Mercier

Appuyée par madame Lebel
Approuvée à l'unanimité

18. Autorisation à la direction pour l'approbation de sorties (situations exceptionnelles)

Mme Mercier explique la procédure aux membres. Comme le milieu est défavorisé, il pourrait y avoir des offres de sorties sporadiques. Elle pourrait donc accepter des sorties gratuites (ex : sortie au théâtre offerte gratuitement par la salle de théâtre). Elle informe toujours les membres par courriel par souci de transparence.

Proposition No.10 (2018-09-26)
Proposée par madame Thibault

Appuyée par madame Fournier
Approuvée à l'unanimité

19. Autorisation pour les sorties éducatives par le CÉ

- Programme de collation pour le préscolaire 5 ans : Les chouettes collations (achat de collations pour éviter le gaspillage et les emballages individuels). Le montant prévu est de 0,60\$ par jour par enfant donc 12\$ pour le mois d'octobre. C'est sur une base volontaire. Les montants seront réinvestis pour les prochaines collations.

Proposition No.11 (2018-09-26)
Proposée par madame Réhel

Appuyée par madame Thibault
Approuvée à l'unanimité

- Cross-country le 5 octobre : Il y a 21 élèves inscrits. L'activité aura lieu à 7 heures. Les frais d'inscription seront chargés aux parents puisque c'est une activité parascolaire. Les frais pour l'autobus seront payés par la direction de notre école et d'une autre école y participant.

Proposition No.12 (2018-09-26)
Proposée par madame Fournier

Appuyée par madame Lapointe
Approuvée à l'unanimité

À partir de cette année, les activités éducatives ne seront plus chargées aux parents (ex : visite à un musée, sortie à la ferme, etc.). Pour défrayer les coûts, il y aura un montant par élève qui sera disponible. Ce montant provient de la mesure inspirante. Une seule exception à cette règle : les frais pour les sorties à volet récompense pourront être chargées aux parents (ex : sortie de fin d'année au Mont-Cascades).

20. Campagne de financement pizza 2018-2019

La campagne se poursuivra cette année. Elle se tiendra les mardis midis. Ce sera encore 2,50\$ la pointe et 1\$ pour un breuvage. Les desserts seront occasionnels. Le service de garde est en charge de cette campagne de financement.

Proposition No.13 (2018-09-26)
Proposée par madame Réhel

Appuyée par madame Lebel
Approuvée à l'unanimité

21. Location de salles 2018-2019

Cette année, le gymnase est réservé pour du baseball intérieur et du volley-ball. La ville de Gatineau réserve aussi des blocs par sessions.

Proposition No.14 (2018-09-26)
Proposée par madame Tessier

Appuyée par madame Le Blanc
Approuvée à l'unanimité

22. Formulaire de dénonciation d'intérêts

Mme Mercier remet la feuille aux membres pour que ces derniers la remplissent.

23. Date de la prochaine réunion

La prochaine réunion se tiendra le 28 novembre à 18 h 30.

24. Varia

Club des petits déjeuners : c'est commencé depuis lundi. Il y a plus de 70 enfants inscrits. D'autres réponses sont à prévoir. Pour éviter le gaspillage, les aliments qui restent sont offerts aux autres élèves de l'école.

Il manquait de bénévoles lundi. Il faudrait passer le message. Il n'est pas nécessaire d'être parent d'un élève de l'école pour être bénévole.

Mme Céline est présente au club tous les jours depuis une dizaine d'année. Il faudrait le souligner.

Levée de l'assemblée

La séance est levée à 19h55.

Proposition No.15 (2018-09-26)
Proposée par madame Le Blanc

Appuyée par madame Lapointe
Approuvée à l'unanimité

M. Martin Bourbeau
Vice-président

Mme Mélanie Mercier
Directrice

