



**Procès-verbal
Réunion du conseil d'établissement
Le mardi 10 février 2026
Lieu: TEAMS**

Ouverture de la séance : La séance est ouverte à 18 h37

1. Ouverture, présences et quorum

Présences :

Mme Loïs Guay, membre enseignant
Mme Julie Villemaire, membre enseignant
Mme Sonia Fournier, membre enseignant
Mme Christina Alexendra Sansaricq, membre enseignant
Mme Émilie Papineau, membre parent
M. Louis-Alexandre Monast, membre parent
Mme Imen Arfaoui, membre parent
Mme Rabia Zouar, membre représentant service de garde
Mme Lydia Rozon-Richer, membre professionnelle
Mme Mélanie Desgagné, directrice adjointe
Mme Mélanie Plouffe, directrice

Absences :

Aucun absent

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Imen Arfaoui fait la lecture de l'ordre du jour.

Proposition No.14 (2026-02-10) Mme Imen Arfaoui propose l'adoption de l'ordre du jour.

Appuyée par Mme Lydia Rozon-Richer
Adoptée par M. Louis-Alexandre Monast

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 2 décembre 2025

Proposition No.15 (2026-02-10) Mme Imen Arfaoui propose l'adoption du procès-verbal du 2 décembre 2025.

Appuyée par Mme Lydia Rozon-Richer
Adoptée par M. Louis-Alexandre Monast

4. Parole au public

Aucun membre du public n'est présent.

5. Entrée progressive préscolaire 2026-2027

Mme Mélanie Desgagné présente l'entrée progressive préscolaire pour l'année scolaire 2026-2027.

Maternelle 5 ans

Pour les élèves de la maternelle 5 ans, l'organisation demeure inchangée. Le temps de fréquentation augmente progressivement de 10 minutes par jour, avec une alternance entre les groupes de l'avant-midi et de l'après-midi.

Maternelle 4 ans

Pour les élèves de la maternelle 4 ans, le temps de fréquentation est également augmenté de manière progressive.

Une inversion des groupes est prévue : les enfants qui fréquentent en avant-midi un jour seront assignés à l'après-midi le jour suivant, et vice-versa.

Lors de la cinquième et dernière journée, tout le groupe est présent en avant-midi.

Proposition No.16 (2026-02-10) Mme Imen Arfaoui propose l'adoption de l'entrée progressive préscolaire pour l'année 2026-2027.

Appuyée par Mme Julie Villemaire

Adoptée par Mme Sonia Fournier et par Mme Christina Alexandra Sansaricq

6. Sortie scolaire

Dans le cadre du cours d'éducation physique, une activité de raquette à Chelsea sera offerte aux élèves du 2e et 3e cycle. Cette sortie se déroulera au cours des dernières semaines de février et permettra aux élèves de participer à des activités structurées, pédagogiques et amusantes, tout en favorisant l'activité physique en plein air.

Il s'agit d'une sortie intégrée au cours d'éducation physique, offerte pendant les heures régulières de ce cours.

L'activité est encadrée et planifiée par les enseignants spécialistes.

Les parents sont informés, puisque l'activité a lieu dans le cadre du cours et constitue une activité pédagogique régulière.

La durée de l'activité est d'environ 2 heures.

L'encadrement des élèves sera assuré par les deux enseignants d'éducation physique, les TES assignées aux groupes et aux cycles ainsi que les animateurs sur place.

Proposition No.17 (2026-02-10) Mme Imen Arfaoui propose l'adoption de la sortie scolaire.

Appuyée par Mme Lydia Rozon-Richer
Adoptée par Mme Émilie Papineau

7. Varia

Aucun élément

8. Mot

16.1 de la présidence

Mme Imen Arfaoui,: Une formation portant sur l'utilisation de l'application Clique École a été offerte.

Des discussions ont également eu lieu concernant l'évènement survenu à l'école Tremplin.

16.2 des enseignants

Mme Julie Villemaire, Mme Sonia Fournier et Mme Lois Guay: Un point a été fait concernant les inscriptions officielles pour le secondaire.

Différentes activités valorisant la vie scolaire ont également été mises en lumière, notamment la présentation d'œuvres collectives, le programme de lecture soutenu par des bénévoles, ainsi que les expositions d'arts qui suscitent toujours beaucoup d'intérêt. Les élèves manifestent par ailleurs une grande excitation face à la sortie scolaire à venir, une activité qui favorise également l'inclusion des classes spécialisées, permettant à tous de vivre une expérience commune. Enfin, l'équipe a souligné avec enthousiasme le retour d'une collègue, contribuant positivement au climat de travail.

16.3 de la responsable SDG

Mme Rabia Zouar: Un sondage a été transmis aux parents concernant les inscriptions pour le service du congé de mars; comme le nombre d'inscriptions est insuffisant, le service sera fermé. Une fiche interactive est également en élaboration afin de faciliter les inscriptions pour l'année scolaire prochaine. Par ailleurs, les relevés fiscaux sont maintenant disponibles et seront envoyés aux parents sous peu. Enfin, l'équipe rappelle qu'une journée pédagogique est à venir et que les communications nécessaires seront faites.

16.4 du représentant des professionnels

Mme Lydia Rozon-Richer: L'équipe poursuit une collaboration efficace entre tous ses membres. Le Salon du livre – volet parents est en préparation, et l'activité Édu-Grimpe, prévue du 16 au 19 mars, mobilisera les élèves dans une expérience physique enrichissante.

16.5 de la direction

Mme Mélanie Plouffe: Un point a été présenté concernant l'organisation de l'année scolaire 2026-2027, incluant la semaine d'inscription ainsi que l'embauche de différents personnels en prévision de la prochaine rentrée. Un remerciement a été adressé aux parents pour les mots reçus. Par ailleurs, une campagne de financement par la vente de boîtes de chocolat se déroulera du 12 mars au 7 avril. Chaque boîte contiendra différentes saveurs (riz soufflé, caramel et autres). L'information sera transmise aux parents sous peu. Une mallette sera remise à chaque famille, sauf pour celles ayant indiqué ne pas souhaiter y participer.

9. Date de la prochaine séance – 24 mars

La prochaine séance est prévue pour le 24 mars 2026.

10. Levée de l'assemblée

Proposition No.18 (2026-02-10) : Mme Imen Arfaoui propose la levée de l'assemblée.

Appuyée par Mme Sonia Fournier
Adoptée par Mme Julie Villemaire

L'assemblée est levée à 18h59